



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA CAMPOS DOS GOYTACAZES**



ATA Nº 2762 / 2022 - CADMGOY (11.39.99)

Nº do Protocolo: 23083.041172/2022-80

Seropédica-RJ, 05 de julho de 2022.

ATA DA 59ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CÂMPUS CAMPOS DOS GOYTACAZES (CONCAMP) DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA EM SETE DE JUNHO DE 2022.

Às oito horas e trinta minutos do dia sete de junho de dois mil e vinte e dois, na sala de Reunião do Câmpus Campos dos Goytacazes (CCG), teve início a quinquagésima nona Reunião Ordinária do CONCAMP, sob a Presidência da Diretora do Câmpus, ELIZABETH FONSÊCA PROCESSI, e contando com a presença dos conselheiros: ISABELA CRISTINA TELES TERRA, JOSIMAR NOGUEIRA BATISTA, LETÍCIA PASTORE MENDONÇA, MARIA CLÁUDIA DA COSTA MARTINS, TAMY S LUIZ FERNANDES e WILLIAN PEREIRA. Verificada a existência do quórum regimental, a Presidente declarou aberta a sessão cumprimentando a todos. A seguir apresentou a seguinte pauta a ser discutida: aprovação da Ata da 58ª Reunião Ordinária, que em apreciação, foi aprovada por unanimidade. Na segunda pauta, Elizabeth informou sobre a solicitação de transferência do servidor Paulo Roberto Rocha para o Instituto Federal Fluminense, polo avançado de São João da Barra/RJ. E retirou da pauta a apreciação, pois irá verificar primeiro com o setor responsável pelos anistiados da UFRRJ como é o procedimento para transferência do servidor. Na terceira pauta, ELIZABETH pediu uma reavaliação da cessão do espaço do Câmpus para a Guarda Civil Municipal para o comando de cães. Ela e LETÍCIA relataram a última experiência em evento com a Guarda Municipal no Câmpus que não foram cumpridas algumas normas exigidas durante o evento como a utilização de máscaras, desligar o ar condicionado ao sair da sala no final do curso, usufruir do café particular do Câmpus sem autorização, deixar o refeitório pernoitar aberto dois dias de evento, entre outras. Sendo assim, ficou decidido pelos conselheiros que não haverá a abertura de processo para a cessão do espaço à Guarda Municipal. Foram três votos contra a cessão do espaço, dois a favor e duas abstenções. Na quarta pauta foi discutido sobre o empréstimo de espaço para eventos e cursos. Ficou mantida a proibição de eventos e cursos no Câmpus com cinco votos contra o empréstimo e duas abstenções. No entanto, ELIZABETH sugeriu que pudesse ser construída uma proposta de empréstimo de espaço para o futuro, uma revisão no regimento do alojamento com as alterações para apreciação do conselho. Ficou decidido com seis votos a favor, a construção da proposta de empréstimo, com uma abstenção. Na quinta pauta, LETÍCIA apresentou o relatório administrativo da Gestão 2021/2025 do período de setembro a dezembro de 2021, baseado em diagnóstico de cada setor administrativo, as ações já desenvolvidas e as metas alcançadas em 2022. No final da apresentação ELIZABETH ressaltou a importância da Coordenação Administrativa, elogiando o trabalho bem feito de LETÍCIA como Coordenadora Administrativa. Na sétima pauta, WILLIAN pediu autorização para co-orientação dos estudantes de doutorado Rafael Ribeiro e mestrado XXX - Programa de Pós-graduação em Produção Vegetal da UENF; que foi aprovada por unanimidade. Na oitava pauta, WILLIAN pediu autorização e solicitação de suporte (via CODEP e disponibilidade de veículos do Câmpus) para participação de servidores do CCG no X Simpósio de Produção da Cana-de-açúcar, de 27 a 28 de julho de 2022 em Piracicaba-SP. A autorização e suporte foram aprovados por unanimidade. Na nona pauta, WILLIAN solicitou autorização para ministrar aula no curso de graduação em Agronomia da UFRRJ-Seropédica, no dia 20/06/2022; que foi aprovada por unanimidade. Na décima pauta, WILLIAN solicitou suporte logístico e apoio para a realização do Dia de Campo da Pitaya em Maricá, no dia 02/07/2022, que também foi aprovado por unanimidade. Nos informes gerais, ELIZABETH comentou o primeiro Fórum de discussão sobre o Programa de Gestão, com a possibilidade de 30 horas semanais de trabalho do servidor e modalidade de tele-trabalho, que foi pauta da última reunião do CONSU. Também informou sobre o andamento das terras do Câmpus, que falta uma aprovação de um documento na Secretaria de Infraestrutura. TAMY S comentou sobre os testes com a colhedora de cana do Projeto Trabbio que vai acontecer nos dias 20/06 a 02/07. Para constar, eu Ana Cristina Dias Machado Lustoza secretariei e lavrei a presente ata.

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 08:59)
ANA CRISTINA DIAS MACHADO LUSTOZA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 2417685

(Assinado digitalmente em 07/07/2022 16:07)
ELIZABETH FONSECA PROCESSI
DIRETOR DE UNIDADE - TITULAR
DIRCCG (12.28.01.08)
Matrícula: 2407826

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 10:37)
ISABELA CRISTINA TELES TERRA
TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1114792

(Assinado digitalmente em 08/07/2022 07:32)
JOSIMAR NOGUEIRA BATISTA
ENGENHEIRO AGRONOMO
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 1337586

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 18:26)

LETICIA PASTORE MENDONCA
COORDENADOR - TITULAR
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1060091

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 11:11)

MARIA CLAUDIA DA COSTA MARTINS
AUX EM ADMINISTRACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1831835

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 09:05)

TAMYS LUIZ FERNANDES
ENGENHEIRO AGRONOMO
DIRCCG (12.28.01.08)
Matrícula: 2212024

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2762**, ano:
2022, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/07/2022** e o código de verificação: **c4a7814373**