



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA CAMPOS DOS GOYTACAZES**



ATA Nº 35 / 2025 - CADMGOY (11.39.99)

Nº do Protocolo: 23083.001066/2025-14

Campos Dos Goytacazes-RJ, 09 de janeiro de 2025.

ATA DA 81ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS CAMPOS DOS GOYTACAZES (CONCAMP) DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA NO DIA CINCO DE DEZEMBRO DE 2024.

Com a presença dos conselheiros **ELIZABETH, ISABELA, ALINE, JOSÉ GERALDO** e **TAMYS** a reunião foi iniciada às 8 horas e 40 minutos e foi presidida pela conselheira **ELIZABETH**. A conselheira **ELIZABETH** pôs em apreciação a ata da 80ª Reunião do CONCAMP, sendo solicitada, pelo conselheiro **TAMYS**, a correção do nome da estagiária de Aline para Alana, posta em votação, a ata foi aprovada por **UNANIMIDADE**. O 2º item de pauta (Indicação e aprovação de comissão para eleição de conselheiros representantes dos técnicos administrativos titulares e suplentes no CONCAMP), a conselheira **ELIZABETH** falou sobre a necessidade de eleição para preenchimento de vagas titulares, sendo duas vagas (José Geraldo e Délio). A conselheira **ELIZABETH** menciona que há eleições específicas para titulares e para suplentes, dessa forma quem foi eleito para suplente não pode se tornar titular. Na sequência **ELIZABETH** discorre sobre a premência da formação de uma comissão eleitoral, citando o nome da servidora Maria Cláudia para compô-la, visto que a servidora em questão já está habituada a todo o processo, junto a ela são indicadas, com anuência, as servidoras Aline e Isabela. Ficando assim formada a comissão, foi posto em votação o segundo item de pauta e aprovado por **UNANIMIDADE**. Na sequência o 3º item de pauta (Apreciação de acordo de cooperação técnica com a **FUNDENOR** (Processo 23083.062979/2024-18), a conselheira **ELIZABETH** cita que esse acordo surgiu de uma reunião realizada com a FUNDENOR onde iniciou-se uma conversa para um acordo de cooperação. Anteriormente já foram feitas atividades de cooperação mesmo sem acordo, quando a FUNDENOR precisou usar aparelho do campus e que nesse novo acordo o campus será beneficiado com a utilização de aparelhos da **FUNDENOR** quando se fizer necessário. **ELIZABETH** ressalta que é um acordo interessante para somar forças das duas instituições, pois a FUNDENOR também trabalha com análise de solos. O conselheiro **TAMYS** complementa que esse tipo de acordo é muito importante, pois amplia o conhecimento e facilita os trabalhos. **ELIZABETH** menciona que por meio dessa parceria, ela fez contato com Wanderson do Porto e com isso veio uma possibilidade de parceria com relação à mitigação da seca para alimentação animal, que o projeto já foi feito e enviado e o mesmo foi apresentado no **CIDENNF** (Consórcio Público Intermunicipal de Desenvolvimento do Norte e Noroeste Fluminense) com a possibilidade de custeio do projeto. Exposto isto, colocou-se em votação o 3º item de pauta, em seguida aprovado por **UNANIMIDADE**. O 4º item de pauta (Apreciação do calendário de reuniões para o ano de 2025 do CONCAMP), a conselheira **ELIZABETH** cita que organizou o calendário e houve uma alteração devido ao feriado de Carnaval, foi posto em apreciação e aprovado por **UNANIMIDADE**. Seguindo para o 5º item de pauta (Reapreciação da pauta da 78ª Reunião Ordinária: (motivo: sem quórum), **ELIZABETH** sugere que seja discutido entre os conselheiros se houve quórum ou não, caso seja decidido que não houve quórum, será necessário a reapreciação de todos os itens de pauta da 78ª Reunião. **ELIZABETH** inicia dando parecer, que em seu ponto de vista houve quórum, pois, de acordo com o regimento, de todas as cadeiras do **CONCAMP**, uma não está ocupada, inclusive existe uma deliberação decidida no **CONCAMP** que a cadeira da Coordenação de ensino e pesquisa ficaria desocupada. Concluindo que desocupando essa cadeira, as quatro pessoas formam o quórum. **TAMYS** complementa que durante a reunião em questão, consultou o regimento para se respaldar se havia ou não quórum para prosseguir, confirmando que havia quórum, questionou aos demais presentes se tinham o mesmo entendimento, todos estando de acordo, a reunião prosseguiu. A conselheira **ISABELA** cita que houve erro em não ser mencionado esse fato na ata da 78ª reunião e por esse motivo houve um questionamento em reunião posterior. Dessa forma foi colocado em pauta novamente para que ficasse explícito que na ocasião foi confirmado o quórum. **ELIZABETH** coloca em votação a Reapreciação da pauta da 78ª Reunião Ordinária e todos se manifestaram **CONTRA**. A conselheira Elizabeth inicia os informes gerais, relata que pelo 4º mês consecutivo não tem conseguido participar das reuniões do **CONSU**, que na última reunião afirmaram que seria híbrida, porém não conseguiram os aparelhos necessários para a transmissão da reunião, mas que para a próxima fariam o conserto dos aparelhos para que o CCG possa participar. Elizabeth informa que continua persistindo e

questionando se haverá recursos para que possa participar presencialmente das reuniões e a resposta é que não há recurso para pagamento de diárias e combustível tanto para o **CONSU** quanto para o **CEPE**. Outro informe é que o campus receberá professores de Moçambique acompanhados dos professores do IFF de Bom Jesus. A princípio não há perspectiva de parceria, mas a princípio será apresentado o campus e suas atividades. **ISABELA** informa sobre a conselheira **RAPHAELLA** estar redigindo a ata, pois após 3 (três) meses o servidor Maurício não se adaptou aos procedimentos relacionados ao **CONCAMP**, ficando agora a mesma responsável pelas convocações, solicitação de pauta, confecção de atas, etc. **ISABELA** traz outro informe geral relacionado aos veículos do campus, em contato com a Prefeitura Universitária conseguiu aprovação para a manutenção do trator Ford, além disso, está sendo feito orçamento para os demais veículos, porém existe dificuldade de se conseguir os três orçamentos mínimos exigidos pela **PRIME**, pois nem todas as oficinas querem vir até o campus verificar a situação dos carros. O Melhoramento se prontificou a auxiliar na manutenção da Agrale. **ISABELA** informa que foi aberta ordem de serviço para a Agrale para troca de pneus e conserto da roçadeira. O conselheiro **TAMYS** questiona se a Prefeitura informou sobre a documentação dos carros. A conselheira **ELIZABETH** diz que o Reitor Roberto a solicitou que entrasse em contato com o Prof Cesar Da Ross (vice-reitor que está responsável pelos veículos doados), e após a conversa que ela enviasse um documento para a Comissão responsável pela distribuição dos veículos, assim foi enviado um documento com todos os veículos do CCG com os respectivos km's e quanto foi gasto em manutenção, acompanhando uma justificativa para a solicitação de veículos novos, porém ainda não obteve resposta. A conselheira **ISABELA** cita que a proposta seria oferecer os dois Fiestas em troca de dois veículos novos. Na sequência a **ISABELA** fala sobre a nova servidora Patrícia, engenheira agrônoma, que entrou em exercício na vaga do Willian. Fala também sobre a perda da vaga do assistente em administração Felipe e sobre a dificuldade de os candidatos aceitarem vir para Campos. A conselheira **ELIZABETH** informa que foi conversado com a Miliane acerca dos próximos concursos serem específicos para Campos para que não haja essa dificuldade no preenchimento das vagas, **ISABELA** complementa dizendo que, segundo Miliane, isso será feito para as vagas de Técnico em Química e Assistente em Administração. **ELIZABETH** cita que ficou muito chateada pois as coisas são feitas sem comunicação, que as vagas são preenchidas em Seropédica sem aviso prévio, porém Miliane informou que o campus não perdeu a vaga, que será providenciado alguém para o campus. Um fato que preocupa é o período de eleição, se a chapa não se reeleger, não haverá garantia de um novo assistente em administração e o preenchimento de outras vagas perdidas, conforme o acordado informalmente. Sobre a vaga da Analice, **ISABELA** menciona que foi necessária para atender à demanda CTUR, pois a biblioteca iria fechar se não houvesse uma bibliotecária em exercício, assim foi acordado que quando surgisse uma nova vaga, seria para Campos. A conselheira **ISABELA** informa que a Coordenação Administrativa iniciou o PGD nesse mês, com as servidoras Maria Claudia, Carolina e Ana Cristina. Respondendo ao questionamento da conselheira Aline, **ISABELA** informa que as solicitações, durante o trabalho remoto das servidoras em questão, serão feitas por e-mail e que a divulgação dos horários presenciais será feita no local de trabalho, afixando-se na porta da sala de preferência. A conselheira **ELIZABETH** complementa que a Coordenação de Extensão também enviou o processo do PGD dos servidores Giovane, que solicitou PGD presencial, e da servidora Scheila, que solicitou o PGD híbrido. A conselheira **ISABELA** informa que a Comissão de comunicação tem trabalhado bastante e que houve participação na 7ª Feira de Oportunidade (FOP), que a Comissão tem conseguido movimentar bastante as redes sociais, melhorando o engajamento. Respondendo à pergunta do **TAMYS** sobre a possibilidade de estagiário, **ISABELA** informa que a Comissão não tem como arcar com bolsa de estágio, mas que tem sido compartilhado as vagas disponíveis de estágio, e que Maria Claudia tem enviado e-mail para captar Bolsista Estagiário, que são vagas para Estágio não remunerado obrigatório. A conselheira **ISABELA** informa que a Comissão de Estudo do Regimento foi portariada pelo Reitor. A conselheira **ELIZABETH**, na condição de presidente, deu por encerrada a 81ª reunião Ordinária do CONCAMP do CCG/UFRRJ às 9 horas e 15 minutos. Para constar, eu, Raphaella Melo dos Santos, secretariei e lavrei a presente ata.

(Assinado digitalmente em 14/01/2025 10:53)

ALINE OLIVEIRA DOS SANTOS
TECNICO EM AGROPECUARIA
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 3215914

(Assinado digitalmente em 09/01/2025 13:32)

ELIZABETH FONSECA PROCESSI
DIRETOR DE UNIDADE
DIRCCG (12.28.01.08)
Matrícula: 2407826

(Assinado digitalmente em 13/01/2025 08:52)

ISABELA CRISTINA TELES TERRA
COORDENADOR
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1114792

(Assinado digitalmente em 15/01/2025 22:11)

JOSE GERALDO DE SOUZA SIMOES
TECNICO EM AGROPECUARIA
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 140383

(Assinado digitalmente em 09/01/2025 11:43)

RAPHAELLA MELO DOS SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matricula: 2258325

(Assinado digitalmente em 14/01/2025 13:17)

TAMYS LUIZ FERNANDES
DIRETOR DE UNIDADE
DIRCCG (12.28.01.08)
Matricula: 2212024

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **35**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/01/2025** e o código de
verificação: **cfe11d24e4**