



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA CAMPOS DOS GOYTACAZES**



ATA Nº 1055 / 2022 - CADMGOY (11.39.99)

Nº do Protocolo: 23083.020924/2022-79

Seropédica-RJ, 05 de abril de 2022.

ATA DA 56ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CÂMPUS CAMPOS DOS GOYTACAZES (CONCAMP) DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA EM OITO DE MARÇO DE 2022.

Às oito horas e trinta minutos do dia oito de março de dois mil e vinte e dois, através da plataforma da RNP, teve início a quinquagésima sexta Reunião Ordinária do CONCAMP, sob a Presidência da Diretora do Câmpus, ELIZABETH FONSÊCA PROCESSI, e contando com a presença dos conselheiros: JOSIMAR NOGUEIRA BATISTA, LETÍCIA PASTORE MENDONÇA, MARIA CLÁUDIA DA COSTA MARTINS, TAMYS LUIZ FERNANDES, WILLIAN PEREIRA E GIOVANE LEAL DE SOUZA SILVA. Verificada a existência do quórum regimental, a Presidente declarou aberta a sessão cumprimentando a todos. A seguir apresentou a seguinte pauta a ser discutida: aprovação da Ata da 55ª Reunião Ordinária, que em apreciação, foi aprovada por unanimidade. Na segunda pauta, a presidente ELIZABETH comentou sobre a eleição de um representante suplente junto ao conselho do Câmpus, que teve como eleito o servidor GIOVANE LEAL DE SOUZA SILVA, designado já em portaria, para fazer parte do CONCAMP como membro suplente dos representantes técnico administrativo. A presidente da Comissão Eleitoral, Maria Cláudia, informou o relatório final da eleição com quinze votos válidos e solicitou o encerramento da Comissão Eleitoral. Na terceira pauta, WILLIAN informa que o fluxo de projetos do Câmpus que já foi aprovado no CONCAMP está passando por atualizações, o grupo de trabalho de discussão e atualização do fluxo de projeto irá finalizar e será apresentado ao CONCAMP. GIOVANE sugere fazer uma estruturação organizacional dentro do sistema para fluir melhor os projetos. As atualizações englobam a inclusão de projetos de pesquisa, projetos FAPUR-UFRRJ e outros projetos não contemplados precisam ser adaptados no fluxo. Em seguida, na quarta pauta, ELIZABETH explica sobre o retorno presencial das atividades na Universidade. Ela comenta que foi por decisão judicial que as atividades presenciais tiveram que retornar no dia sete de março. E que o Comitê Coronavírus da UFRRJ está propondo documentos com medidas protetivas, e não estão mais avaliando as bandeiras. Elizabeth também informa todos os procedimentos legais e comprovantes necessários para que os servidores retornem ao trabalho presencial ou continuem em trabalho remoto. Para os servidores com comorbidades que possam continuar em trabalho remoto, eles devem apresentar um laudo médico no sistema. E há também a exigência da vacinação completa para a COVID para que os servidores possam retornar presencialmente. Relembra que vem publicizando aos servidores do Câmpus Campos dos Goytacazes as discussões do CONSU, atualizações do Comitê Coronavírus da UFRRJ, todas as deliberações e portarias referentes ao retorno presencial e comprovação vacinal. Na quinta pauta, o conselheiro Tamys apresentou os planos de trabalho dos projetos "Seleção de variedades RB adaptadas às condições edafo-climáticas da COAFOÇANA", "Seleção de variedades RB adaptadas às condições edafo-climáticas da ALCON - COMPANHIA DE ALCOOL CONCEIÇÃO DA BARRA" e "Projeto LASA/PMGCA - UFRRJ - Seleção e indicação de genótipos RB de cana-de-açúcar". Os planos de trabalho dos três projetos foram aprovados por unanimidade. Nos informes Gerais, LETÍCIA comenta que irá fazer uma reunião sobre as multas dos veículos do Câmpus. ELIZABETH complementa que há necessidade de conversar com os servidores que cometeram as infrações de trânsito pois existe procedimento da Universidade para resolução da questão. WILLIAN informa sobre o Projeto INOVA AGRÍCOLA de Maricá, onde já foi feita a instalação da primeira área de pitaia. ELIZABETH finaliza mencionando as três últimas reuniões do CONSU em que ela participou, que deliberaram sobre todas essas questões de retorno presencial e exigência de documentos e comprovação vacinal. Para constar, eu Ana Cristina Dias Machado Lustoza secretariei e lavrei a presente ata.

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 10:04)
ANA CRISTINA DIAS MACHADO LUSTOZA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 2417685

(Assinado digitalmente em 06/04/2022 07:46)
ELIZABETH FONSECA PROCESSI
DIRETOR DE UNIDADE - TITULAR
DIRCCG (12.28.01.08)
Matrícula: 2407826

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 14:47)
GIOVANE LEAL DE SOUZA SILVA
ENGENHEIRO AGRONOMO
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 2261253

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 14:20)
JOSIMAR NOGUEIRA BATISTA
ENGENHEIRO AGRONOMO
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 1337586

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 12:27)

(Assinado digitalmente em 06/04/2022 08:08)

LETICIA PASTORE MENDONCA
COORDENADOR - TITULAR
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1060091

MARIA CLAUDIA DA COSTA MARTINS
AUX EM ADMINISTRACAO
CADMGOY (11.39.99)
Matrícula: 1831835

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 10:06)

TAMYS LUIZ FERNANDES
ENGENHEIRO AGRONOMO
DIRCCG (12.28.01.08)
Matrícula: 2212024

(Assinado digitalmente em 05/04/2022 13:25)

WILLIAN PEREIRA
COORDENADOR - TITULAR
CEXTECAMPOS (11.39.00.04)
Matrícula: 2244135

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufrrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1055**, ano:
2022, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/04/2022** e o código de verificação: **c8713d92bd**